



URZĄD GMINY BIAŁE BŁOTA
ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota
REGON: 000531430

KARTA SPRAWY

GM07DRO08.KS

Wniosek o wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)

A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Urzędzie Gminy Białe Błota wniosku o wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny. Dotyczy to m.in. następujących przypadków:

- zawody sportowe, rajdy, wyścigi,
- zgromadzenia i inne imprezy, które powodują, utrudnienia w ruchu lub wymagają korzystania z drogi w sposób szczególny.

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Obywatele

C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Wniosek o wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny
- 2
 1. Szczegółowy regulamin imprezy: - określający m.in. zasady zachowania się uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego
 2. Wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg imprezy na terenie jej przebiegu oraz w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia,
 3. Program imprezy szczegółowy opis trasy z podaniem odległości pomiędzy poszczególnymi jej odcinkami oraz określony w minutach i kilometrach program przejazdu lub przejścia uczestników przez poszczególne miejscowości i granice województw
 4. Plan zabezpieczenia trasy lub miejsca określony w art. 65a ust.3 pkt 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym

Plan określający sposoby zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas imprezy na terenie poszczególnych województw, obejmujący:

 - a) listę osób wchodzących w skład służby porządkowej, ich rozmieszczenie oraz elementy ubioru wyróżniające te osoby,
 - b) pisemną instrukcję określającą zadania służb porządkowych, opracowaną w uzgodnieniu z Policją,
 - c) rodzaj i ilość środków technicznych, o których mowa w ust. 2 pkt 8, oraz miejsce ich rozlokowania,
 - d) rodzaje, zakres i sposób zabezpieczenia ratowniczego imprezy, w uzgodnieniu z właściwym komendantem powiatowym Państwowej Straży Pożarnej oraz innymi

służbami ratowniczymi, w tym z właściwym dysponentem jednostki w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym,

 - e) sposób oznaczenia miejsc niebezpiecznych dla uczestników imprezy,
 - f) oznakowanie pojazdów uczestniczących w imprezie i towarzyszących tej imprezie,
 - g) rodzaje zezwoleń umożliwiających poruszanie się osób lub pojazdów w miejscach wyłączonych z ruchu publicznego,
 - h) organizację łączności bezprzewodowej między organizatorem imprezy a Policją w trakcie trwania imprezy,
 - i) sposób informowania o ograniczeniach w ruchu drogowym wynikających z przebiegu imprezy przed imprezą i w trakcie jej trwania;

5. W przypadku całkowitego zamknięcia drogi dla ruchu na czas Imprezy lub wprowadzenia na drodze ograniczenia ruchu powodujące konieczność prowadzenia objazdów drogami różnych kategorii należy wykonać i dostarczyć Projekt czasowej organizacji ruchu na czas imprezy uzgodniony ze wszystkimi jednostkami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 marca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem.

6. Zobowiązanie organizatora imprezy do przywrócenia do pierwotnego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw.

7. Pisemna zgoda właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzenia jej na terenach leśnych

8. W przypadku gdy wniosek został podpisany przez przedstawiciela (pełnomocnika) Organizatora należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa oraz opłatę za udzielenie pełnomocnictwa o ile dany dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej (na podstawie ustawy z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej), bądź osoba nim się posługująca nie jest objęta zwolnieniem od opłaty skarbowej. Brak opłaty nie wstrzymuje wydania zezwolenia, rodzi natomiast powstanie zaległości w opłacie o czym zostanie poinformowany właściwy Organ podatkowy w sprawach opłaty skarbowej.

D. OPŁATY

W przypadku gdy wniosek został podpisany przez przedstawiciela (pełnomocnika) Organizatora należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa oraz opłatę za udzielenie pełnomocnictwa o ile dany dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej (na podstawie ustawy z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowe bądź osoba nim się posługująca nie jest objęta zwolnieniem od opłaty skarbowej. Brak opłaty nie wstrzymuje wydania zezwolenia, rodzi natomiast powstanie zaległości w opłacie o czym zostanie poinformowany właściwy Organ podatkowy w sprawach opłaty skarbowej.

E. CZAS REALIZACJI

Do 30 dni

F. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie przysługuje

G. INFORMACJE DODATKOWE