



URZĄD GMINY BIAŁE BŁOTA
ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota
REGON: 000531430

KARTA SPRAWY

GM01USC05.KS

Wniosek o sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. 2026 poz. 393)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)

A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie wniosku o sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w treści aktu stanu cywilnego.

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Obywatele

C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Wniosek o sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego
- 2 1. Załącznik nr 1 – Odpis aktu stanowiący podstawę sprostowania.
2. Załącznik nr 2 – Dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej.

D. OPŁATY

39,00 zł - Opłata skarbową za sprostowanie aktu stanu cywilnego

Odbiorca: GMINA BIAŁE BŁOTA

Adres: 86-005 Białe Błota, ul. Szubińska 7

Na rachunku bankowego: 74 8142 1020 0000 3098 2000 0001

Kwota przelewu: 39,00 zł

Tytułem: Opłata skarbową za sprostowanie aktu stanu cywilnego (imię i nazwisko)

E. CZAS REALIZACJI

Do 30 dni a w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni

F. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy za pośrednictwem Kierownika USC, który wydał decyzję (odwołanie składa się w sekretariacie Urzędu). Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie

G. INFORMACJE DODATKOWE

Stanowisko odpowiedzialne: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego - USC