



URZĄD GMINY BIAŁE BŁOTA
ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota
REGON: 000531430

KARTA SPRAWY

GM01USC06.KS

Wniosek o uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego

Podstawa prawna: art. 37 Ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. 2026 poz. 393)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)

A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Urzędzie Gminy Białe Błota wniosku o uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Obywatele

C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Wniosek o uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego
- 2 1. Załącznik nr 1 - Dokument tożsamości – do wglądu.
2. Załącznik nr 2 - Dokument stanowiący podstawę do uzupełnienia określony przez pracownika USC

D. OPŁATY

39,00 zł - Opłata skarbową za uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego

Odbiorca: GMINA BIAŁE BŁOTA

Adres: 86-005 Białe Błota, ul. Szubińska 7

Na rachunku bankowego: 74 8142 1020 0000 3098 2000 0001

Kwota przelewu: 39,00 zł

Tytułem: Opłata skarbową za uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego (imię i nazwisko)

E. CZAS REALIZACJI

Do 30 dni

F. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w Bydgoszczy za pośrednictwem Kierownika USC w Białych Błotach, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie

G. INFORMACJE DODATKOWE

Stanowisko odpowiedzialne: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego - USC

O dokumenty stanu cywilnego może się ubiegać osoba, której stan cywilny został w akcie stwierdzony, jej wstępny, zstępny, rodzeństwo, małżonek lub przedstawiciel ustawowy oraz każdy kto wykaże w tym interes prawny.