BIAŁE BŁOTA

Sekretariat@bialeblota.pl
www.bip.bialeblota.pl

Wniosek o dofinansowanie zadań związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne
(Wniosek należy złożyć przed wymianą ogrzewania)

Białe Błota, dnia.....

Urząd Gminy Białe Błota
Referat Ochrony Środowiska
ul. Szubińska 57
86-005 Białe Błota
tel. 52 311 17 23

1. Imię i Nazwisko Wnioskodawcy (właściciela lub najemcy lokalu)
.....
.....

2. Adres do korespondencji:
.....
.....

3.*Telefon kontaktowy:
….....

4. Adres nieruchomości na której ma być przeprowadzana zmiana ogrzewania:
Miejscowość: .....
Adres: .....
Nr ewidencyjny działki: .....
nazwa firmy (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej): .....

5. Budynek został wybudowany w roku: .....

6. Opis oraz liczba przewidzianych do likwidacji pieców/kotłów (moc w KW)
.....
.....
.....
7. Rodzaj nazwa oraz dane techniczne przewidzianego do instalacji nowego urządzenia grzewczego, które zastąpi urządzenie likwidowane (moc w KW):
.....
.....
.....
8. Koszt przewidzianego do instalacji urządzenia grzewczego:

….....

9. Powierzchnia przewidziana do ogrzania:.....
10. Termin wymiany ogrzewania (miesiąc/rok):.....

11. Oświadczam, że do tej pory nie korzystałam/em z dofinansowania na zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny.

12. Oświadczam, iż na wyżej wymienionej posesji posiadam nieekologiczne źródło ogrzewania.

13. Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami i trybem postępowania w sprawie udzielania oraz rozliczania dotacji celowych na realizację zadań własnych gminy wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie dofinansowania działań powodujących redukcję ilości zanieczyszczeń energetycznych wprowadzanych do powietrza atmosferycznego.

14. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin budynku lub lokalu do którego posiadam tytuł prawny, w celu zbadania zgodności danych przedstawionych we wniosku oraz stwierdzenia wykonania zamiany ogrzewania z tradycyjnego na proekologiczne.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. "RODO" informujemy:

1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota. Ponadto informujemy, że w stosunku do danych przetwarzanych przez Gminę Białe Błota w ramach zadań zleconych przez administrację rządową – Gmina Białe Błota występuje w roli współadministratora Państwa danych osobowych.

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Białe Błota jest Pan Arnold Paszta adres kontaktowy : iod@bialeblota.eu

3)Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w związku ze składanymi podaniami o różnej treści i formie, a także w ramach wszczynanych z urzędu postępowań administracyjnych w celu realizacji przez Gminę jej zadań**,** a podstawą prawną ich przetwarzania bez Pana/Pani odrębnej zgody jest *art. 6 ust 1 pkt c) RODO,* co oznacza, że przetwarzanie Pana/Pani danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze danych w stosunku do danych do których żądania na podstawie prawa uprawniony jest Administrator danych w procesie właściwej realizacji złożonego podania lub postępowania administracyjnego.

4) odbiorcą Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych;

5) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

6) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do załatwienia określonej sprawy, a wskazany przez odrębne przepisy prawa odnoszące się do archiwizacji dokumentów w organach administracji publicznej;

7) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, oraz jeżeli jest to technicznie możliwe do przeniesienia danych. Prawo do usunięcia, swoich danych przysługuje Panu/Pani w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Pana/Panią cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na ich trwałe usunięcie.

8) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody - posiada Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania , którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

9) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

10) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie w jakim stanowi o tym prawo, a w pozostałym zakresie (innych danych) nie wynikającym wprost z przepisów prawa, podanie danych w sposób dobrowolny, konkretny, świadomy, w formie wyraźnego działania potwierdzającego (np. podanie ich na wniosku, na dokumencie papierowym lub elektronicznym w systemie EPUAP - EBOI, słownie podczas rozmowy telefonicznej, w e-mailu) przyzwalającego na przetwarzanie tych danych przez Administratora danych jest również definiowane jako wyrażona przez Pana/Panią „zgoda" na ich przetwarzanie w rozumieniu rozporządzenia „RODO" i nie wymaga dodatkowego oświadczenia. Niepodanie danych wymaganych przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem podania bez rozpatrzenia.

11) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą przetwarzane w celu profilowania.

.....

Podpis wnioskodawcy

*pole nie jest wymagane, ale ułatwi kontakt

Załączniki do wniosku:

1. dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku/lokalu, w którym ma być przeprowadzona wymiana ogrzewania,

2. zgoda właściciela/administratora na zmianę ogrzewania,

3. w przypadku gdy istnieje współwłasność – zgodę wszystkich współwłaścicieli,
4. kopia pozwolenia na budowę instalacji gazowej (oryginał do wglądu) – dot. tylko zmiany ogrzewania na gazowe,
5. pełnomocnictwo (w przypadku ustanowienia osoby do występowania w imieniu właściciela lokalu) wraz potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej **w wysokości 17,- zł** za przedłożenie pełnomocnictwa, płatnej na konto: Gmina Białe Błota, Bank Spółdzielczy Oddział Białe Błota, nr 74 8142 1020 0000 3098 2000 0001. Pełnomocnictwo dla małżonka, rodziców, dzieci lub rodzeństwa jest zwolnione z tej opłaty.
6. w przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 poz. 362 z późn. zm.):

a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 nr 53 poz. 311 ze zm.) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie. (Dz. U. z 2010 nr 121 poz. 810).

Dokumenty, które należy dostarczyć po wymianie ogrzewania:

1. kserokopia faktury VAT z wyróżnioną wartością zakupu kotła (brutto) bez usługi montażu lub dodatkowego wyposażenia (oryginał do wglądu),
2. kserokopia protokołu odłączenia starego kotła oraz podłączenia nowego sporządzonego przez uprawnionego instalatora (oryginał do wglądu),
3. kserokopia opinii kominiarskiej (oryginał do wglądu),
4. w przypadku montażu kotła klasy 5 na paliwa stałe dodatkowo wymagane jest złożenie: 1) certyfikatu zgodności lub 2) świadectwa/zaświadczenia badań lub 3) etykiety efektywności energetycznej lub 4) wyciągu z dokumentacji techniczno-ruchowej lub 5) deklaracji zgodności,
5. oświadczenie w zakresie przelewu przez Urząd przyznanej dotacji na rachunek bankowy (należy podać dane właściciela rachunku, bank, nr rachunku).