



**Wójt Gminy Białe Błota**  
**ul. Szubińska 7**  
**86-005 Białe Błota**

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu  
 (Wypełnia Urząd)

## ZGŁOSZENIE DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW ŚWIADCZONYCH USŁUGI HOTELARSKIE

Podstawa prawna: art. 38 ust. 3 art. 39 ust. 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. 2023 poz. 1944)  
 Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. 2017 poz. 2166)  
 Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)

### A DANE WNIOSKODAWCY - WŁAŚCICIELA

2 Imię	3 Nazwisko		
4 Pełna nazwa podmiotu			
5 Numer PESEL (jeśli nadano)	6 Numer NIP (jeśli nadano)		
7 Numer REGON (jeśli nadano)	8 Kraj		
9 Miejscowość		10 Kod pocztowy	
11 Ulica	12 Nr domu	13 Nr lokalu	
14 E-mail (nieobowiązkowo)		15 Nr telefonu (nieobowiązkowo)	

### A1 DANE OBIEKTU

16 Nazwa obiektu			
17 Miejscowość		18 Kod pocztowy	
19 Ulica	20 Nr budynku	21 Nr lokalu	
22 E-mail		23 Nr telefonu	

### A2 DANE ZARZĄDZAJĄCEGO

24 Nazwisko	25 Imię/Imiona		
26 E-mail (nieobowiązkowo)		27 Nr telefonu (nieobowiązkowo)	

### B TREŚĆ WNIOSKU

28 Rodzaj posiadanego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej	
a) w CEIDG <b>TAK / NIE</b>	
b) rejestr przedsiębiorców w KRS <b>TAK / NIE</b>	
29 Nr wpisu	
30 Nazwa organu rejestrowego	
31 Charakter świadczonych usług	
c) stały <b>TAK / NIE</b>	
d) sezonowy <b>TAK / NIE</b>	

32 Czas trwania sezonu - od	33 Czas trwania sezonu - do
34 Liczba miejsc noclegowych	

### C OŚWIADCZENIE

Zobowiązuję się do zgłaszania informacji o wszelkich zmianach zgodnie z § 17 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, a dotyczących:

- a) zaprzestania świadczenia usług hotelarskich,
- b) uzyskania decyzji kategoryzacyjnej i wpisania do ewidencji prowadzonej przez marszałka województwa,
- c) zmiany działalności sezonowej na stałą lub stałej na sezonową,
- d) zmiany liczby miejsc noclegowych,
- e) przyczyn przejściowego wstrzymania świadczenia usług,
- f) przyczyn ograniczenia zakresu świadczonych usług,
- g) zmiany numeru telefonu, a także – o ile obiekt posiada – zmiany numeru faksu, adresu poczty elektronicznej oraz adresu strony internetowej,
- h) zmiany zakresu świadczonych usług, w tym gastronomicznych.

Oświadczam, że obiekt spełnia wymagania budowlane, przeciwpożarowe i sanitarne określone w § 4, ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie, udostępnianie i publikowanie danych o obiekcie w zakresie informacji określonych w załącznikach. **TAK / NIE**

Oświadczam, że wszystkie dane we wniosku i załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym.

### D PODPIS

35 Miejscowość	36 Data wypełnienia ( <i>dzień-miesiąc-rok</i> )	37 Podpis wnioskodawcy
----------------	--	------------------------

### E ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania co do wyposażenia zgłaszanego obiektu
2. Załącznik nr 2 – Opis obiektu

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

### JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?

- |   |                |   |
|---|----------------|---|
|  | online         | <a href="https://bialeblota.gmina.plus/">https://bialeblota.gmina.plus/</a> |
|  | elektronicznie | sekretariat@bialeblota.eu   |
|  | telefonicznie  | +48 52 311 17 00  |
|  | bezpośrednio   | Urząd Gminy Białe Błota<br>ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota              |

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Białe Błota, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota lub na adres eDoręczeń AE:PL-17057-23779-RVFIB-22
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 52 311 17 00 oraz pod adresem e-mail: iod@bialeblota.eu
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów świadczonych usługi hotelarskie”.  
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:  
art. 38 ust. 3 art. 39 ust. 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. 2023 poz. 1944)  
Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. 2017 poz. 2166)  
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691);  
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Wójta Gminy Białe Błota, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Gminy Białe Błota zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.