KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO
URZĄD GMINY BIAŁE BŁOTA
ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota
REGON: 000531430

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu. *(Wypełnia Urząd)*

PEŁNOMOCNICTWO

A DANE WNIOSKODAWCY

2 Nazwisko	3 Imię/Imiona		
4 Numer PESEL *(jeśli nadano)*	5 Kraj		
6 Miejscowość		7 Kod pocztowy	
8 Ulica		9 Nr domu	10 Nr lokalu
11 Rodzaj dokumentu tożsamości	12 Seria i numer dokumentu		
13 Organ wydający dokument tożsamości			

B TREŚĆ PEŁNOMOCNICTWA

Stosownie do dyspozycji art. 32 i 33 § 1, 2 i 3 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691) niniejszym **udzielam pełnomocnictwa** Pani/Panu

14 Nazwisko Pełnomocnika	15 Imię/Imiona Pełnomocnika		
16 Numer PESEL *(jeśli nadano)*	17 Kraj		
18 Miejscowość		19 Kod pocztowy	
20 Ulica		21 Nr domu	22 Nr lokalu
23 Rodzaj dokumentu tożsamości	24 Seria i numer dokumentu		
25 Organ wydający dokument tożsamości			

26 Stopień pokrewieństwa między mną, a pełnomocnikiem, *(jeśli brak pokrewieństwa wpisać osoba obca)*

do reprezentowania mnie przed organami administracji publicznej w sprawie:

27 Określenie przedmiotu postępowania administracyjnego

C PODPIS

28 Miejscowość	29 Podpis mocodawcy
30 Data wypełnienia *(dzień-miesiąc-rok)*	

D POUCZENIE

Art. 32.
Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.
Art. 33.
§ 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

§ 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu.

§ 3. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.

§ 3a. Jeżeli odpis pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie zostały sporządzone w formie dokumentu elektronicznego, ich uwierzytelnienia, o którym mowa w § 3, dokonuje się przy użyciu mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2 Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2025 poz. 1703). Odpisy pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie uwierzytelniane elektronicznie sporządzane są w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 1 tej ustawy.

- **Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopia podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł zgodnie z Ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)**
- Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa zwolnione jest z opłaty skarbowej, jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-6 ww. ustawy

Opłata skarbowa – w wysokości **17,00 zł** dokonuje się na rachunek:
Urząd Gminy Białe Błota 74 8142 1020 0000 3098 2000 0001

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.